



**ГОРОХІВСЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

копія

НАКАЗ

06 червня 2017 р.

м.Горохів

№ 10/01-06

***Про оголошення конкурсу на зайняття
вакантної посади головного спеціаліста
відділу організаційно-документального
забезпечення і контролю та інформації***

Відповідно до ст. ст. 21, 22, 23 Закону України «Про державну службу» № 889-VIII від 10.12.2015 р., постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 р. № 246, «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби», Порядку визначення спеціальних вимог до осіб, які претендують на зайняття посад державної служби категорії посад «Б» та «В», затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 06.04.2016 р. № 72, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України від 27.04.2016 р. № 647/28777, у зв'язку з необхідністю заміщення вакантної посади державного службовця,

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на заміщення вакантної посади державної служби категорії «В», а саме головного спеціаліста відділу організаційно-документального забезпечення і контролю та інформації Горохівського районного суду Волинської області, який провести 27 червня 2017 року.
2. Затвердити умови проведення конкурсу на заміщення вакантної посади державної служби категорії «В», а саме головного спеціаліста відділу організаційно-документального забезпечення і контролю та інформації Горохівського районного суду Волинської області.
3. Надіслати Міжрегіональному управлінню Нацдержслужби у Волинській та Рівенській областях наказ про оголошення конкурсу на зайняття вакантної посади головного спеціаліста відділу організаційно-документального забезпечення і контролю та інформації, умови проведення конкурсу та форму спеціальних вимог до осіб, які претендують на зайняття посади державної служби головного

спеціаліста відділу організаційно-документального забезпечення і контролю та інформації Горохівського районного суду Волинської області категорії посад «В», в електронній формі (скановану копію наказу у форматі .pdf та умови проведення конкурсу у форматі .doc або .docx) на адресу електронної пошти vacancy7@nads.gov.ua не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня підписання відповідного наказу та оприлюднити оголошення на офіційному веб-сайті Горохівського районного суду Волинської області у розділі «Вакансії».

4. Встановити строк подачі документів для участі у конкурсі на заміщення вакантної посади головного спеціаліста відділу організаційно-документального забезпечення і контролю та інформації Горохівського районного суду Волинської області 16 календарних днів з дня оприлюднення інформації про оголошення конкурсу.
5. Провести конкурсний відбір на вищезазначену посаду державної служби у приміщенні Горохівського районного суду Волинської області за адресою: м.Горохів, вул. Шевченка, 29, об 11:00 год.
6. Контроль за виконання даного наказу залишаю за собою.

Підстава: погодження в установленому порядку.

Керівник апарату суду

Згідно з оригіналом

Керівник апарату суду



Підпис/

І.М. Семенченко

І.М. Семенченко

Копія № 2

Дубинка 215 51